

VERSLAG VERGADERING GMR – 8 september 2025

Deelnemers: Janneke Degen, Sander Duijm, Fabian Engels, Lisa Florissen, Peter Oomen (voorzitter), Janneke Oudenhoven, Marianne van der Ploeg-Vermeer, Susan Scheperboer, Jelmer Tick
Carin Smits (ambtelijk secretaris GMR)

Afwezig: -

Tijdstip : 20.00 - 21.30 uur

Locatie: Teams

1. Opening en vaststelling van de agenda

Peter opent de vergadering en heet allen welkom, speciaal de nieuwe GMR-leden Janneke D., Lisa en Jelmer. Deze startvergadering is bedoeld om elkaar beter te leren kennen en een vliegende start te maken met het schooljaar. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Kennismakingsrondje

De GMR-leden stellen zich voor. De P-geleding bestaat dit schooljaar uit Janneke D., Lisa, Susan en Sander. De O-geleding bestaat uit Janneke O., Marianne, Fabian, Jelmer en Peter (voorzitter).

3. Verkiezing vicevoorzitter

Peter licht het takenpakket van de vicevoorzitter toe. Dit omvat aanwezigheid bij het vooroverleg met Roel en Mariska, contact/afspraken met de RvT, vervanging van de voorzitter in vergaderingen, incidentele projecten en het zijn van aanspreekpunt voor het Ieder Kind een Kans-fonds. Bij voorkeur komt de vicevoorzitter uit de personeelsgeleding, zodat de gehele achterban is vertegenwoordigd in het DB. Hij roept de GMR-leden die interesse hebben in deze vacature op zich bij hem te melden (**actie 2025.39**). Op 29 september kunnen de verschillende kandidaten zich presenteren en wordt de vicevoorzitter gekozen. Marianne is bereid om de positie interim te vervullen, zodat het DB vanaf het begin van het schooljaar op sterkte is.

4. Verdeling portefeuilles en scholen

De portefeuilleverdeling voor schooljaar 2025-2026 is als volgt:

Portefeuille	GMR-leden
Financiën	Susan, Fabian, Jelmer, Peter, Marianne
Ieder Kind een Kans-fonds	Lisa, Jelmer, Peter
HR	Janneke D, Janneke O, Susan, Jelmer, Sander
Onboardingspakket	Janneke O, Marianne
Onderwijs & Kwaliteit	Janneke D, Janneke O, Lisa, Susan, Marianne, Sander
PR & Communicatie	Janneke O, Fabian, Sander
Strategie	Janneke D, Janneke O, Marianne, Jelmer
Wet- en regelgeving	Peter, Sander

De verdeling van de scholen over de GMR-leden wordt eveneens aangepast, zodat steeds twee GMR-leden aanspreekpunt zijn voor de school waar hun eigen kinderen naartoe gaan, en drie of vier andere scholen:

Naam GMR-leden	Naam School
Janneke Oudenhoven (Dominicus) & Sander Duijm (Paulus)	De Gertrudis
	Stepping Stones
	Catharijnepoort
	St Dominicus
	De Pijlstaart

	Paulusschool
Marianne van der Ploeg (op de Groene Alm) & Lisa Florissen (Wijzer) & Peter Oomen (Ludger)	Op de Groene Alm
	Hof Ter weide
	Johannes
	St Jan de Doper
	Agora
	Wijzer aan de Vecht
	Ludger
Susan Scheperboer (Redl) & Jelmer Tick (Spits)	Het Schateiland
	De Ariëns
	Marcus
	De Spits
	Fritz Redl
Fabian Engels (Onder de Bogen) & Janneke Degen (Mattheus)	De Achtbaan
	Onder de Bogen
	SBO De Binnentuin
	Jazzsingel
	SBO St. Maarten
	Montessori BW
	Mattheus

5. Budget GMR en uitnutting (bijlage)

De GMR heeft enkele vragen bij het overzicht van het GMR-budget en de uitnutting ervan. Zo is onduidelijk hoe de bedragen zijn opgebouwd en hoeveel taakuren beschikbaar zijn voor personeelsleden. Peter stelt deze vragen aan Mariska (**actie 2025.40**).

De GMR bespreekt vervolgens nut en noodzaak van de MR-academie. De KSU is twee jaar geleden overgestapt naar de MR-academie, omdat hiermee veel kennis en informatie beschikbaar is voor alle teamleden. Er is echter onvoldoende ruchtbaarheid gegeven aan dit initiatief, want de MR-academie is niet breed bekend. Er is geen zicht op het daadwerkelijke gebruik van de tool op de scholen.

De GMR benadrukt het belang van een eenvoudig toegankelijke vraagbaak/helpdesk bij medezeggenschapsvraagstukken en- problemen en is groot voorstander van scholing. Dit kan echter ook via de VOO, de Aob of bijvoorbeeld CNV. Verschillende scholen hebben een eigen abonnement bij onder andere VOO, dus dubbele kosten worden sowieso gemaakt. Ook heeft de GMR een voorkeur voor een fysieke bijeenkomst voor nieuwe (of juist ook ervaren) MR-leden. De GMR besluit daarom het abonnement op de MR-Academie stop te zetten en een alternatief te zoeken. Peter deelt dit besluit met Roel en Mariska (**actie 2025.41**). De stopzetting wordt duidelijk gecommuniceerd aan de scholen. De MR-Academie is nog tot 31 december 2025 beschikbaar. Overigens kan iedere MR zelf kiezen voor een abonnement op de MR-Academie. Hiervoor is op schoolniveau budget beschikbaar.

6. Terugblik en evaluatie bijeenkomst MR'en op 12 mei 2025

De GMR blikt terug op de bijeenkomst met de MR-voorzitters op 12 mei 2025. Deze leidt tot gemengde gevoelens, omdat het een waardevol initiatief was voor de onderlinge verbinding, maar de vorm, met weinig mogelijkheden voor ontmoeting, interactie en gesprek, niet optimaal was. Bij volgende bijeenkomsten wil de GMR veel meer inzetten op een gelijkwaardige setting tussen GMR en MR'en en de ouder- en de personeelsgeleding, bijvoorbeeld in de vorm van een workshop. Mogelijk onderwerp is de governance binnen de KSU.

De GMR wil dit schooljaar in ieder geval één fysieke bijeenkomst organiseren. Wellicht kunnen per cluster ook nog één of meer online-afspraken worden gepland om best practices te delen en ruggenspraak te houden rond belangrijke thema's als formatie en begroting. Ook wil de GMR een scholingsbijeenkomst organiseren. Deze is dan toegankelijk voor alle MR-leden. Het kan een startbijeenkomst zijn of een opfrismoment. Het is van belang om niet op de stoel van de bestuurder te gaan zitten. Roel is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de medezeggenschap. De GMR kan wel inventariseren welke dossiers in aanmerking komen voor bespreking met de bestuurder.

Peter brengt de afstemmingsvoornemens en scholingsbehoefte onder de aandacht van Roel en Mariska (**eveneens actie 2025.41**). Als vanuit het bestuursbureau geen initiatief wordt genomen om een bijeenkomst te organiseren, pakt de commissie Communicatie het stokje op. Het onderwerp wordt geagendeerd voor de vergadering op 29 september (**toevoegen aan actie 2025.33**).

7. Opstart schooljaar 2025-2026

Speerpunten/thema's voor schooljaar 2025-2026

De GMR benoemt verschillende speerpunten en thema's waaraan dit schooljaar aandacht kan worden besteed. Dit kan in de overlegvergaderingen, maar de GMR kan ook op andere momenten als critical friend meedenken:

- De uitdagingen die het CvB ziet voor de komende jaren (wellicht ook goed thema voor gesprek met RvT op 22 september)
- AI in het onderwijs (Sander brengt indien relevant informatie in vanuit het E-coach netwerk)
- Begroting op orde
- De ontwikkeling van het Ieder Kind een Kans-fonds
- De fusie met Wijs!
- Evaluatie van het formatieproces, inclusief vooruitblik en communicatie over aanpak en verbeterpunten (gezien verwachte leerlingaantallen blijft KSU aan krimp-kant)
- Het samenwerkingsverband als sterke basis
- De basiskwaliteit van de KSU-scholen; verder kijken dan cijfers en data, ook naar context; onderwijs, zorg, taken directeur; kinderen zijn meer dan getallen.

Vergadering en planning stukken (bijlage)

De GMR-vergaderingen zijn op 29 september en 24 november 2025, 2 februari, 30 maart en 8 juni 2026. Op 13 januari is een themavergadering gepland over het strategisch plan van de KSU met de RvT, GMR en het CvB.

Workshop GMR-financiën op 18 september 2025

Op 18 september is de online workshop over diverse financiële onderwerpen (van 19.30 tot 20.30 uur). Aanmelden kan nog via een mailtje aan Peter.

8. W.v.t.t.k., rondvraag en sluiting

Huishoudelijk reglement GMR 2025-2026 (bijlage) en Stand van zaken onboardingspakket

Deze agendapunten worden gezien de tijd doorgeschoven naar de GMR-vergadering op 29 september (**toevoegen aan actie 2025.33**).

Nabranders:

1. In de vergadermap staat het declaratieformulier waarmee GMR-leden hun vergoeding over het afgelopen schooljaar kunnen declareren.
2. Per 1 september hebben we nog een vacature in de P-geleding door het vertrek van Willeke.

De themabijeenkomst met de Raad van Toezicht is op 22 september (ook middagprogramma en diner, locatie: Landgoed ISBW, Dodeweg 8, 3832 RD Leusden). Aanmelden daarvoor kan via de mail bij Claartje of Mariska.

De volgende GMR-vergadering is op 29 september 2025.

Verder niets aan de orde zijnde dankt Peter allen voor hun bijdrage en sluit hij de vergadering.

Actielijst GMR dd 8 september 2025

Nr	Wat	Wie	Ingebracht	Wanneer gereed
2025.29	Toesturen planning verkenning samenwerking met Wijs! aan GMR	Roel	10-6-2025	zsm
2025.33	Agenderen voor 29 september: - verkiezing vicevoorzitter - budget GMR en uitnutting - organisatie bijeenkomst MR'en - huishoudelijk reglement GMR schooljaar 2025-2026 - stand van zaken onboardingspakket	Carin	10-6-2025	29-9-2025
2025.39	Melden eventuele interesse vicevoorzitterschap bij Peter	allen	8-9-2025	29-9-2025
2025.40	Voorleggen vragen over GMR-budget aan Roel	Peter	8-9-2025	29-9-2025
2025.41	Delen met Roel en Mariska: - besluit GMR over stopzetten MR-Academie - behoefte aan afstemming met MR'en en scholing	Peter	8-9-2025	zsm
	Langetermijnacties			
2025.1	Communicatie naar ouders over ouderbijdrage/KSU-fonds	Roel / GMR	7-10-2024	Q3 2025
2025.2	Starten afstemming vakantieplanning 2026-2027	Roel / GMR	3-2-2025	Okt 2025
2025.3	Bespreken HHR bij start nieuwe schooljaar	GMR	16-4-2025	29-9-2025
2025.4	Agenderen update over formatieplan en -proces voor novembervergadering	GMR	10-6-2025	Nov 2025